

[Home \(/\)](#) ● [Bestuur & Beleid \(/bestuur-beleid\)](#) ● [Vacatures \(/vacatures\)](#) ● [Vacature deskundige omgeving/ruimtelijke ordening](#)

Vacature deskundige omgeving/ruimtelijke ordening

Contractueel – voltijds (38/38) – niveau B1–B3 – onbepaalde duur

[Solliciteren \(/sollicitatieformulier-omgeving-ruimtelijke-ordening2025\)](#)

[Functiekaart \(/functiekaart-deskundige-omgeving-ro\)](#)

[Aanwervingsvoorwaarden \(/aanwervingsvoorwaarden-ocmw\)](#)

[Examenprogramma \(/examenprogramma-deskundige-omgeving-ruimtelijke-ordening\)](#)

Samen bouwen aan de toekomst van Hechtel-Eksel!

Ben jij geboeid door ruimtelijke planning, stedenbouw en de leefomgeving van morgen?

Wil jij met jouw expertise meewerken aan een gemeente waar ruimte, wonen, natuur en duurzaamheid in balans zijn? Dan is dit iets voor jou!

Wat doe je als deskundige omgeving / RO?

Als deskundige omgeving / ruimtelijke ordening ben jij het aanspreekpunt voor burgers, architecten en ontwikkelaars. Je geeft helder advies over vergunningen, procedures en regelgeving en begeleidt dossiers van A tot Z. Je zorgt mee voor een kwaliteitsvolle ruimtelijke ontwikkeling van onze gemeente en levert input voor het beleid rond wonen, milieu en omgeving.

Concreet betekent dit dat je:

- inwoners en projectontwikkelaars vriendelijk en correct informeert over bouw- en vergunningsmogelijkheden;
- vergunningsaanvragen, meldingen en stedenbouwkundige attesten behandelt en opvolgt;
- mee toeziet op de handhaving van bouw- en milieuvoorschriften;
- actief meewerkt aan beleidsplannen rond ruimtelijke ordening en het woonbeleid;
- gebruik maakt van GIS en digitale toepassingen om dossiers te ondersteunen;
- contacten onderhoudt met diverse partners (andere overheden, studiebureaus, nutsbedrijven, enz.);
- intern overleg voert en jouw expertise deelt binnen het team omgeving.

Wat breng je mee?

Je hebt een passie voor ruimtelijke kwaliteit en een goed gevoel voor evenwicht tussen regelgeving, visie en de praktijk.

Je beschikt over:

- een bachelordiploma of een diploma secundair onderwijs met minstens 5 jaar werkervaring en je slaagt voor een capaciteitstest.
 - kennis van wetgeving inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw
 - ruimtelijk inzicht en het vermogen om bouwplannen te lezen en interpreteren;
- Onze diensten werken op afspraak. Maak een afspraak (/afspraak-maken)** ✕
- digitale vaardigheden (kennis van het Omgevingsloket, geoloketten of GIS is een troef);

- communicatieve vaardigheden, verantwoordelijkheidszin en zin voor initiatief;
- een rijbewijs B.

Wat bieden wij jou?

Een uitdagende en veelzijdige functie waarin je jouw stempel kan drukken op het ruimtelijk beleid van onze gemeente. Je komt terecht in een enthousiast team binnen een filevrije, groene omgeving.

Daarnaast mag je rekenen op:

- een aantrekkelijk salaris volgens de wettelijke barema's niveau B1-B3;
- extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, fietsvergoeding, aansluiting bij de tweede pensioenpijler, hospitalisatieverzekering, toegang tot het bedrijfsvoordelenplatform en fietslease na 6 maanden dienst;
- opleidingskansen en ruimte voor professionele groei;
- glijdende werktijden en een gunstig verlofstelsel;
- een werkomgeving waar samenwerking, initiatief en klantvriendelijkheid centraal staan.

Klaar om mee te bouwen aan Hechtel-Eksel?

Solliciteren kan tot en met 16 november 2025 via het [online webformulier \(/sollicitatieformulier-omgeving-ruimtelijke-ordening2025\)](#) op onze website.

Je sollicitatie bevat een motivatiebrief, cv en kopie van je diploma.

Heb je een vraag over deze vacature?

Mail gerust naar personeelsdienst@hechtel-eksel.be of bel 011 89 11 55.

Voor deze vacature wordt een wervingsreserve van 1 jaar aangelegd.

Contactinformatie

Personeelsdienst (/diensten/personeelsdienst)

Don Boscostraat 5
3940 Hechtel-Eksel

 011 73 01 48 (tel:011 73 01 48)

 personeelsdienst@hechtel-eksel.be (mailto:personeelsdienst@hechtel-eksel.be)

  
/htt /htt /htt



ONTHAAL LOKAAL BESTUUR HECHTEL-EKSEL

Don Boscostraat 5, 3940 Hechtel-Eksel

T 011 73 40 37 (tel:011 73 40 37), info@hechtel-eksel.be (mailto:info@hechtel-eksel.be)

BE0216.772.828



Volg ons op Facebook (<https://www.facebook.com/LokaalBestuurHechtelEksel>)

● Volg ons op Instagram (<https://www.instagram.com/lokaalbestuurhechteleksel/>)

● Volg ons op LinkedIn (<https://www.linkedin.com/company/lokaal-bestuur-hechtel-eksel/>) ● [Cookies & Privacy \(/privacy\)](#)

● [Toegankelijkheid \(/toegankelijkheidsverklaring\)](#) ● [Sitemap \(/sitemap\)](#)