

FUNCTIEBESCHRIJVING

<u>Functietitel</u>	Ruimtelijk planner
<u>Functieniveau</u>	A1a – A3a
<u>Sector</u>	Omgeving
<u>Afdeling</u>	Team omgeving
<u>Directe leidinggevende</u>	Diensthooft omgeving

Doel van de functie

Als ruimtelijke planner ben je verantwoordelijk voor het verlenen van advies en het uitwerken van visieontwikkeling inzake stedenbouw en ruimtelijke ordening teneinde bij te dragen aan de realisatie van de doelstellingen van de gemeente Hechtel-Eksel. Je bent betrokken bij beleidsvragen rond stadsontwikkeling, verdichting, uitbouw van het openruimte beleid, groenblauwe netwerken, klimaatadaptatie en zo meer. Je werkt mee aan een helder en toekomstgericht kader voor bouwen, wonen en ontwikkelen. Je adviseert bij complexe dossiers en vergunningen, denkt strategisch mee over urbanisatie en ruimtelijke planning, en werkt nauw samen met collega's en externe partners om projecten tot een goed einde te brengen. Je rapporteert aan het diensthoofd omgeving.

Resultaatsgebieden

1. Opvolgen en begeleiden bij de opmaak en de uitvoering van sectorale beleidsplannen.

Dit omvat onder andere volgende kernactiviteiten/taken :

- Het vormgeven en begeleiden bij de opmaak en de uitvoering van beleidsplanning ruimtelijke ordening
- Voorbereiden, behandelen en opvolgen van structuurplannen, uitvoeringsplannen, masterplannen, inrichtingsplannen,...
- Begeleiden bij de opmaak en de uitvoering van het gemeentelijk woonbeleidsplan

2. Vervullen van een aantal beleidsondersteunende taken.

Dit omvat onder andere volgende kernactiviteiten/taken :

- Het uitwerken en opvolgen van een ruimtelijk beleid
- het analyseren en uitwerken van een ruimtelijke visie rond stadsontwikkeling, verdichting, uitbouw van het open ruimtebeleid, groenblauwe netwerken, klimaatadaptatie,...
- Voorbereiden en opmaken van verordeningen, reglementen, ...
- Meewerken aan het woon- en huisvestingsbeleid en het beleid rond milieu
- Onderhouden van vergunningen –en plannenregister
- Onderhouden van het register onbebouwde percelen
- Gebruiken van het GIS systeem

3. Binnen het kader van het algemene beleid inzake ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente Hechtel-Eksel instaan voor dossiers inzake omgeving - ruimtelijke ordening.

Dit omvat onder andere volgende kernactiviteiten/taken :

- Actief deelnemen aan intern overleg en contacten met andere administraties
- Voorbereiden, behandelen en nazicht van meldingen en vergunningsaanvragen voor omgevingsprojecten, verkavelingen en bijstellingen van verkavelingen
- Handhaven van bouwmisdrijven
- Voorbereiden en behandelen van stedenbouwkundige attesten, stedenbouwkundige inlichtingen, notarisbrieven, uittreksels vergunningen- en plannenregisters, splitsing van percelen, ...

4. Instaan voor een correcte en klantvriendelijke informatieverstrekking naar de burger, architect, ontwikkelaar,

Dit omvat onder andere volgende kernactiviteiten/taken :

- Informeren en adviseren inzake ontwikkelingsmogelijkheden, procedures, van toepassing zijnde wet- en regelgeving, subsidies, ...
- Toelichten en verduidelijken van standpunten, visies, plannen, ...

5. Onderhouden van goede contacten met relevante actoren met betrekking tot stedenbouw en ruimtelijke ordening met oog voor een goede draagvlakte

Dit omvat onder andere volgende kernactiviteiten/taken :

- informeren en overleggen over de lokale ontwikkelingsstrategieën tijdens professionele ontmoetingen
- Actief deelnemen aan commissies, werkgroepen, overlegmomenten
- Onderhouden van contacten met andere administraties en instellingen (kadaster, wegen en verkeer, natuur en bos, waterlopen, ruimte en erfgoed, onroerend erfgoed, ...)
- Onderhouden van contacten met studiebureaus, nutsbedrijven, aannemers, ...

Technische expertise en ervaring

Diplomavereisten en ervaring

- Houder zijn van een masterdiploma bij voorkeur in planologie, architectuur, stedenbouw, ingenieur, bouwkunde,.. met een affiniteit voor ruimtelijk beleid.
- Relevante beroepservaring is een pluspunt
- Rijbewijs B

Kennisvereisten en vaardigheden

- Kennis van wetgeving in verband met stedenbouw en ruimtelijke ordening, minstens bereidheid om in deze materie bij te scholen
- Kennis en/of het kunnen toepassen van wetgeving in verband met grond- en pandenbeleid, wonen, milieu is een pluspunt
- Sterk in het ruimtelijk denken vanuit een integrale visie
- Ruimtelijk inzicht en plannen kunnen lezen
- Sterk analytisch vermogen om diverse zaken in een coherent geheel samen te brengen
- Kennis werking organen lokaal bestuur is een pluspunt
- Communicatievaardigheden
- Verantwoordelijkheidszin
- Ondernemend zijn en initiatief tonen
- Creatieve visie gecombineerd met aandacht voor detail
- Digitale vaardigheden : kennis van het omgevingsloket, geoloketten en GIS is een pluspunt

Competenties

Generieke competenties voor de gemeente Hechtel-Eksel

Collegialiteit

- Belangstelling en begrip voor anderen tonen, zich aanpassen aan het team en teamgeest opbouwen, de bijdrage van anderen erkennen en belonen, luisteren naar anderen, anderen raadplegen en proactief communiceren. Anderen ondersteunen en zorg dragen voor anderen. Zelfinzicht ontwikkelen.

Deontologisch handelen

- Ethiek en waarden hoog in het vaandel dragen en getuigen van integriteit. Het promoten en verdedigen van gelijke kansen, het samenstellen van gevarieerde teams. Het aanmoedigen van individuen en de organisatie om verantwoordelijkheid voor de maatschappij en de leefomgeving.

Klantgerichtheid

- Zich richten op behoeften en tevredenheid van klanten, hoge normen stellen voor kwaliteit en kwantiteit, kwaliteit en productiviteit controleren en handhaven. Op een systematische, methodische en ordelijke manier werken. Consequent projectdoelen bereiken

Openstaan voor verandering

- Zich aanpassen aan veranderende omstandigheden. Het accepteren van nieuwe ideeën en initiatieven voor verandering. Het aanpassen van zijn reacties in functie van mensen of situaties. Het respect en fijngevoeligheid tonen voor culturele en religieuze verschillen. Het tolereren van vage situaties en het gebruik maken van de kansen die ambiguïteit biedt. Het vergroten van de kennis en expertise in de functie door voortdurende professionele ontwikkeling.

Funciespecifieke competenties

Expertise en technologie toepassen

- Het toepassen van gespecialiseerde en gedetailleerde technische kennis. Het delen van expertise en kennis met anderen. Het gebruiken van technologie om de werkobjectieven te bereiken. Het inzicht hebben in de verschillende afdelingen en functies binnen de organisatie.

Leren en onderzoeken

- Het snel leren van nieuwe taken en het vlug informatie opnemen in het geheugen. Het verzamelen van uitgebreide informatie ter ondersteuning van de besluitvorming. Het snel begrijpen van nieuw verkregen informatie. Het aanmoedigen van leerprocessen binnen de organisatie. Het beheren van kennis.

Strategieën en concepten formuleren

- Strategisch werken om doelen van de organisatie te bereiken, bepalen en ontwikkelen van strategieën, identificeren en ontwikkelen van constructieve en boeiende denkbeelden over het toekomstige potentieel van de organisatie en rekening houden met een breed scala aan aspecten die betrekking hebben op de organisatie.

Beslissen en activiteiten initiëren

- Het nemen van snelle, duidelijke beslissingen die moeilijke keuzes of weloverwogen risico's kunnen inhouden, verantwoordelijkheid nemen voor acties, projecten en mensen, het nemen van initiatief, het handelen met zelfvertrouwen, het autonoom werken, en het initiëren en genereren van activiteiten..

Overtuigen en beïnvloeden

- Een sterke persoonlijke indruk maken op anderen. De goedkeuring en betrokkenheid van anderen verkrijgen door hen te overhalen, te overtuigen en met hen te onderhandelen. Ideeën naar voren brengen namens zichzelf en anderen. Effectief gebruik maken van politieke processen om anderen te beïnvloeden en te overtuigen.

Relaties opbouwen en netwerken

- Het uitbouwen van goede relaties met klanten en personeel, het opbouwen van uitgebreide en effectieve netwerken van contacten (zowel intern als extern), het goed omgaan met mensen op alle niveaus, om weten gaan met conflicten en humor op gepaste wijze gebruiken om relaties met anderen te versterken.