

Gemeenteraad

Besluit

Goedgekeurd

Zitting van 27 januari 2020

AD - Veiligheid

Getekend door

6 **2020_GR_00025** **Gemeentelijke administratieve sancties:
Bemiddelingsreglement. - Goedkeuring**

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Stefan Agten, voorzitter; de heer Jacky Snoeckx; de heer Marc De Pachter; de heer Sven Saenen; de heer Jan Dalemans; mevrouw Nele Lijnen; mevrouw Ivette Leten; de heer Theo Martens; de heer Johan Feyen; de heer Jan Vangenechten; de heer William Linmans; de heer Jo Kerkhofs; de heer Tony Baselet; mevrouw Kelly Leenaerts; mevrouw Carina Gijsbers; de heer Jordy Verlinden; mevrouw Hanne Palmans; mevrouw Kristel Vanbaelen; mevrouw Ellen Willekens; mevrouw Jessie Olyslagers; de heer Robert Verheyen, Algemeen directeur

Afwezig:

de heer Raf Truyens; mevrouw Karen Kerkhofs; mevrouw Marie De Rycke

Beschrijving

Aanleiding en context

Krachtens artikel 12 van de GAS-wet kan de sanctionerend ambtenaar een bemiddeling aan een minderjarige of meerderjarige overtreder voorstellen, wanneer de gemeenteraad voorzien heeft in een reglement, evenals in een procedure en de daarmee gepaard gaande regels.

Argumentatie

De gemeenteraad keurde tijdens de zitting van 25 november 2019 de codex inzake gemeentelijke administratieve sancties goed.

Er werd bovendien een samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Sint-Truiden en de gemeente Hechtel-Eksel, voorzien door het koninklijk besluit van 28 januari 2014 betreffende de bemiddeling in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, afgesloten.

Het is dan ook opportuun om een specifiek reglement op te stellen in verband met de lokale bemiddeling en met de gemeenschapsdienst inzake lokale administratieve sancties.

De gemeenteraad dient zo'n reglement op te stellen en goed te keuren.

Juridische grond

[De artikelen 119bis, 123, 135§2 van de nieuwe gemeentewet.](#)

[De wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties.](#)

[De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties \(in voege op 1 januari 2014\).](#)

[Koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties \(GAS\).](#)

[Decreet lokaal bestuur.](#)

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Het bemiddelingsreglement inzake gemeentelijke administratieve sancties - Hechtel-Eksel, zoals in bijlage bijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Een kopie van dit reglement wordt overgemaakt aan de Stad Sint-Truiden, de Procureur des Konings van Limburg, aan de korpschef van de Politiezone Kempenland en aan de sanctionerend ambtenaar optredend voor het gemeentebestuur Hechtel-Eksel.

Bijlagen

1. Bemiddelingsreglement Gemeentelijke administratieve sancties - Hechtel-Eksel.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

BEMIDDELINGSREGLEMENT INZAKE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES HECHTEL-EKSEL

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1:

Dit reglement heeft betrekking op de bemiddelingsprocedure en op de gemeenschapsdienst, voorzien door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en door het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 2:

Lokale bemiddeling kan worden voorgesteld als een alternatieve maatregel voor de administratieve boete. De lokale bemiddeling (hierna, de bemiddeling) wordt door de wet van 24 juni 2013 gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

Artikel 3:

De bemiddelaar voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Hoofdstuk 2: Het verloop van de bemiddeling

Artikel 4:

§1. De sanctionerend ambtenaar moet, ongeacht de bevoegdheden die hem worden toegekend door de nieuwe gemeentewet en door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, de bemiddelingsprocedure opstarten.

§2. De sanctionerend ambtenaar is verplicht om een bemiddeling voor te stellen aan minderjarigen op het ogenblik van de feiten, wanneer hij het dossier niet heeft afgesloten ingevolge de procedure van ouderlijke betrokkenheid. De bemiddeling is facultatief voor meerderjarigen: de sanctionerend ambtenaar kan bemiddeling voorstellen aan de meerderjarige overtreder, wanneer een slachtoffer geïdentificeerd werd.

Artikel 5:

§1. De sanctionerend ambtenaar verzoekt de overtreder om deel te nemen aan het bemiddelingsproces door het dossier effectief aan de bemiddelaar te bezorgen.

§2. Indien de overtreder minderjarig is, verzoekt de sanctionerend ambtenaar eveneens zijn/haar advocaat om deel te nemen aan het proces.

Artikel 6:

§1. Wanneer de bemiddelaar het dossier ontvangt, neemt hij contact op met de overtreder en, indien nodig met zijn advocaat, om hem te verzoeken om deel te nemen aan de bemiddeling. Indien de overtreder minderjarig is, mag hij tijdens de procedure worden vergezeld door zijn ouders.

§2. Wanneer de overtreder niet antwoordt op de uitnodiging of de bemiddeling weigert, sluit de bemiddelaar zijn tussenkomst af.

§3. Wanneer de overtreder ermee instemt om een bemiddeling te starten, neemt de bemiddelaar contact op met het slachtoffer. Wanneer het slachtoffer niet antwoordt of zijn weigering kenbaar maakt om deel te nemen aan de bemiddeling brengt de bemiddelaar de overtreder hiervan op de hoogte.

Artikel 7:

§1. Wanneer de twee partijen een bemiddelingsprocedure willen starten, trachten zij, met behulp van de bemiddelaar, direct of indirect, tot een akkoord te komen, om de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§2. De bemiddeling is gebaseerd op de volgende principes:

- Vrije toestemming
- Vertrouwelijkheid
- Transparantie
- Neutraliteit en onafhankelijkheid:

§3. Wanneer de partijen tot een akkoord komen en, indien nodig, nadat de bemiddelaar de naleving van dit akkoord heeft gecontroleerd, beëindigt de bemiddelaar zijn tussenkomst.

Artikel 8:

§1. Wanneer de bemiddelaar zijn tussenkomst beëindigt, stelt hij een verslag op dat hij naar de sanctionerend ambtenaar stuurt. Dit verslag vermeldt of de bemiddeling wordt geweigerd, heeft gefaald of tot een akkoord heeft geleid. De bemiddelaar licht dus eveneens de sanctionerend ambtenaar in wanneer de bemiddeling niet werd gestart of niet werd beëindigd.

§2. Wanneer de bemiddeling wordt geweigerd of faalt, kan de bemiddelaar meedelen dat hij van mening is dat een gemeenschapsdienst gepast is en deze beschrijven.

§3. Wanneer er een akkoord is over de bemiddeling verduidelijkt het verslag of dit al dan niet werd uitgevoerd.

Hoofdstuk 3: Gemeenschapsdienst

Artikel 9

De gemeenschapsdienst wordt bepaald door de wet van 24 juni 2013 als een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit.

De gemeenschapsdienst kan bestaan uit een opleiding en/of een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

Zij mag niet meer dan 30 uren bedragen voor meerderjarigen en 15 uren voor minderjarigen. Zij moet aangepast zijn aan de leeftijd en aan de capaciteiten van de minderjarige. De gemeenschapsdienst moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 10

§1. De gemeenschapsdienst wordt op eigen initiatief voorgesteld door de overtreder of door de sanctionerend ambtenaar, mits het akkoord van de overtreder. De gemeenschapsdienst kan eveneens worden voorgesteld door de bemiddelaar in zijn eindverslag.

§2. Voor minderjarigen kan de gemeenschapsdienst worden voorgesteld door de sanctionerend ambtenaar, mits het akkoord van de overtreder, door de minderjarige of de bemiddelaar (in zijn eindverslag) enkel na de weigering of het falen van de bemiddelingsprocedure.

Artikel 11

Het beheer van de dossiers gemeenschapsdienst kan worden toevertrouwd aan een door de gemeente erkende dienst of aan een rechtspersoon die door haar wordt aangewezen of aan de bemiddelaar.

De dossierbeheerder zorgt ervoor dat de overtreder een gepaste begeleiding ontvangt bij de uitvoering van de gemeenschapsdienst. Hij zorgt er eveneens voor dat de gemeenschapsdienst wordt uitgevoerd, zoals voorzien.

Artikel 12

§1. De dossierbeheerder bezorgt de sanctionerend ambtenaar een verslag waarin hij verduidelijkt of de gemeenschapsdienst al dan niet, geheel of gedeeltelijk, werd uitgevoerd. Hij verduidelijkt eveneens de aard van de prestatie en de gemeentelijke dienst, de publiekrechtelijke rechtspersoon, de stichting of de vereniging zonder winstoogmerk waar zij werd uitgevoerd. Wanneer de gemeenschapsdienst volledig of gedeeltelijk niet werd uitgevoerd, vermeldt de dossierbeheerder de redenen hiervan in zijn verslag.

§2. Wanneer de gemeenschapsdienst werd uitgevoerd, kan de sanctionerend ambtenaar geen administratieve boete meer opleggen. Bij weigering, of wanneer de gemeenschapsdienst volledig of gedeeltelijk niet werd uitgevoerd, kan de sanctionerend ambtenaar de overtreder een administratieve boete opleggen.

Robert Verheyen
algemeen directeur

Jan Dalemans
burgemeester ondertekening bij
delegatie art. 281 DLB