

AANVRAAG voor een conformiteitsattest

Overeenkomstig het gemeentelijk belastingsreglement op administratieve stukken, wijzigingen goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2019, is voor afgifte van een conformiteitsattest volgend bedrag verschuldigd:

- 62,50 euro voor een zelfstandige woning;
- 62,50 euro voor een kamerwoning, verhoogd met 12,50 euro per kamer met een maximum van 1.250 euro per gebouw.

A.1 Identificatiegegevens van het gebouw

Adres: _____

Kadastrale ligging: _____

Aantal woningen in het gebouw: _____

(opgelet: elk appartement, elke studio, elke kamer is een woning)

A.2 Identificatiegegevens van de eigenaar

Bij onverdeeldheid, vermeld de identificatiegegevens van de andere(n) in een bijlage

Volledige naam: _____

Adres: _____

Telefoonnummer en/of GSM: _____

Geboortedatum of rijksregisternummer: _____

Handelsregisternummer: _____

BTW-nummer: _____

RSZ-nummer: _____

- heeft het eigendomsrecht over het volledige gebouw
- heeft het eigendomsrecht slechts over de volgende woning(en) in het gebouw:
(vermeld het nummer of letter van de woning(en))

A.3 Identificatiegegevens van de eventuele vruchtgebruiker, opstalhouder of erfpachter

Bij onverdeeldheid, vermeld de identificatiegegevens van de andere(n) in een bijlage

- heeft het vruchtgebruik
- heeft het recht van opstal
- heeft het recht van erfpacht

Volledige naam: _____

Adres: _____

Telefoonnummer en/of GSM: _____

Geboortedatum of rijksregisternummer: _____

Handelsregisternummer: _____

BTW-nummer: _____

RSZ-nummer: _____

- heeft het voornoemde recht over het volledige gebouw
- heeft het voornoemde recht slechts over de volgende woning(en) in het gebouw:
(vermeld het nummer of letter van de woning(en))

A.4 Identificatiegegevens van de verhuurder

Bij gezamenlijke verhuur, vermeld de identificatiegegevens van de andere(n) in bijlage.

Bij kamers wordt elke eigenaar, vruchtgebruiker, opstalhouder, erfpachter of lasthebber die gratis of tegen betaling een kamer ter beschikking stelt, als verhuurder beschouwd. Bij onderverhuur van kamers moet de hoofdverhuurder worden vermeld.

Volledige naam: _____

Adres: _____

Telefoonnummer en/of GSM: _____

Geboortedatum of rijksregisternummer: _____

Handelsregisternummer: _____

BTW-nummer: _____

RSZ-nummer: _____

verhuurt het gehele gebouw of alle woningen in het gebouw

verhuurt slechts de volgende woning(en) in het gebouw:

(vermeld het nummer of letter van de woning(en))

A.5 Identificatiegegevens van de woning(en)

Nummer/letter

Woning/kamer*

Aantal bewoners

Enkel studenten**

Hoofdverblijfplaats***

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

* Zelfstandige woning of kamer? Te beantwoorden met W of K.

** Enkel studenten: wordt de woning enkel door studenten bewoond? Te beantwoorden met ja of neen.

*** Hoofdverblijfplaats: wordt de woning verhuurd als hoofdverblijfplaats? Te beantwoorden met ja of neen.

Vermeld de identificatiegegevens van eventuele andere woningen in een bijlage.

A.6 Bijgevoegde documenten

Energieprestatiecertificaat (EPC is verplicht)

Afschrift van een recent keuringsattest van de brandweer (indien beschikbaar)

Afschrift van een recent keuringsattest inzake elektrische installaties (indien beschikbaar)

Afschrift van een recent keuringsattest inzake gasinstallaties (indien beschikbaar)

Summier schema van het gebouw met

Situering van de woningen (vermeld met nummer of letter)

Aanduiding van gemeenschappelijke keukens (GK)

gemeenschappelijke leefruimtes (GL)

gemeenschappelijke WC-lokalen (GWC)

gemeenschappelijke badkamers of douches (GBD)

eventuele fietsenberging ingeval van studentenkamers (F)

Summier schema van elke woning met aanduiding van

lokale slaapfunctie (slaapkamer(s)) (S)

lokale met kookfunctie (keuken) (K)

lokale met een leef- en eetkamer (L)

lokale met een sanitaire functie (WC-lokalen) (WC) of (badkamers) (B)

Opgelet: een zelfde lokaal kan meerdere van deze functies bevatten. Wees volledig.

Opmerking

De burgemeester, de door hem aangestelde technische ambtenaren van de gemeente en de gewestelijke ambtenaren hebben het recht tussen 8uur en 20u het gebouw en de kamers te bezoeken om de conformiteit ervan met de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen vast te stellen en de naleving van de bepalingen van de Vlaamse Wooncode en het Kamerdecreet te controleren. De verhuurder en de huurder zijn verplicht alle nodige inlichtingen te verstrekken om het conformiteitsbezoek in de beste omstandigheden te laten verlopen.

Handtekening en datum:

..... / /