

Datum indiening:

## AANVRAAGFORMULIER SCHRAPPING LEEGSTANDSREGISTER

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraag je de schrapping aan voor het register van leegstand van gebouwen en woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente Hechtel-Eksel. De leegstandsheffing is een stimulans om woningen en gebouwen terug in gebruik te nemen.

### Wie vult dit formulier in?

Dit formulier wordt ingevuld door de zakelijk gerechtigde van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning. De zakelijk gerechtigde kan zowel een natuurlijk persoon als een rechtspersoon zijn.

### Wanneer en hoe dien je dit formulier in?

U dient deze aanvraag schriftelijk in te dienen bij de dienst Wonen van de gemeente Hechtel-Eksel.

Wanneer je de aanvraag indient na datum van de verjaardag, moet je alsnog de heffing betalen over het voorbije jaar.

Je kan de aanvraag ten vroegste indienen op het ogenblik dat de "Reden van schrapping" van toepassing is.

U dient de schrapping schriftelijk en gemotiveerd aan te vragen bij de dienst Wonen per:

#### Aangetekend schrijven:

Dienst wonen  
Gemeente Hechtel-Eksel  
Don Boscostraat 5  
3940 Hechtel-Eksel

#### Aan het loket tegen

**ontvangstbewijs:**  
Dienst Wonen  
Gemeente Hechtel-Eksel  
Don Boscostraat 5  
3940 Hechtel-Eksel

#### Meer informatie:

Dienst wonen  
Tel. 011 73 40 37  
Email: [wonen@hechtel-eksel.be](mailto:wonen@hechtel-eksel.be)

## 1. Gegevens van de aanvrager

### Persoonlijke gegevens

Voornaam \_\_\_\_\_ Naam \_\_\_\_\_  
Straat \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Busnr \_\_\_\_\_  
Postcode \_\_\_\_\_ Gemeente \_\_\_\_\_  
*Vul hieronder het telefoonnummer en/of gsm-nummer in, voorafgegaan door de landcode (+32 voor België) en zonder '0' van het zonenummer.*  
Telefoon \_\_\_\_\_ Gsm + \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

### Onderteken je dit formulier in naam van een onderneming?

Ja Vul de gegevens van de onderneming in

Naam \_\_\_\_\_  
Straat \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_  
Postcode \_\_\_\_\_ Gemeente \_\_\_\_\_  
Ondernemingsnummer \_\_\_\_\_

Neen



## 2. Gegevens van de aanvraag

### 2.1. Gegevens van de woning

Ligging:

Straat \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Busnr \_\_\_\_\_

Kadastrale ligging: \_\_\_\_\_ Afdeling: \_\_\_\_\_ Sectie: \_\_\_\_\_ Perceelnr(s): \_\_\_\_\_

Nummer administratieve akte: \_\_\_\_\_

### 2.2. Gegevens voor schrapping

Reden van Schrapping:

*Kruis de juiste reden voor schrapping aan en voeg bij deze aanvraag de juiste bewijsstukken toe*

Woning:

- SCHRAPPING AANGEZIEN DE WONING VOOR EEN PERIODE VAN MINSTENS 6 OPEENVOLGENDE MAANDEN BEWOOND WORDT**  
Bewijs: attest van woonst (dit kan opgevraagd worden bij de dienst Bevolking).  
(Art. 7 §1 gemeentelijke leegstandsreglement d.d. 29/05/2018)
- SCHRAPPING AANGEZIEN DE WONING GESLOOPT IS**  
Dit kan aangevraagd worden van zodra de werken volledig beëindigd zijn, met inbegrip van het opruimen van het puin en gelijkmaken van de grond.  
(Het voldoet niet meer aan de definitie van 'leegstaande woning', zoals omschreven in art. 1, 7° gemeentelijke leegstandsreglement d.d. 29/05/2018)
- SCHRAPPING AANGEZIEN DE WONING GEBRUIKT WORDT ALS TWEDE VERBLIJF**  
Dit dient aangetoond te worden met de nodige bewijsstukken (vb. Facturen nutsvoorzieningen, foto's interieur,...).  
(Het voldoet niet meer aan de definitie van 'leegstaande woning'. zoals omschreven in art. 1, 7° gemeentelijke leegstandsreglement d.d. 29/05/2018)

Gebouw

- SCHRAPPING AANGEZIEN HET GEBOUW EFFECTIEF IN GEBRUIK IS VOLGENS DE BESTEMMING ERVAN EN DIT VOOR EEN PERIODE VAN MINSTENS 6 OPEENVOLGENDE MAANDEN**  
(Art. 7 §1 gemeentelijke leegstandsreglement d.d. 29/05/2018)
- SCHRAPPING AANGEZIEN HET GEBOUW GESLOOPT IS**  
Dit kan aangevraagd worden van zodra de werken volledig beëindigd zijn, met inbegrip van het opruimen van het puin en gelijkmaken van de grond.  
Het voldoet niet meer aan de definitie van 'leegstaand gebouw', zoals omschreven in art. 1, 6° gemeentelijke leegstandsreglement d.d. 29/05/2018



**3. Motivering en bijgevoegde stukken**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(u mag een schriftelijke motivatie toevoegen, indien dit vak te beperkt is)

Aantal bijlages:  (alle nodige bewijsstukken toevoegen)

**4. Verklaring en handtekening**

- Ik heb kennis genomen van het geldende gemeentelijk reglement leegstaande woningen en gebouwen en van de gemeentelijke belasting op de leegstand van gebouwen en woningen.
- Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijlagen van dit formulier correct en volledig zijn.

Ik onderteken dit formulier handmatig *(geschreven handtekening op het afgedrukte formulier)*

Datum

Handtekening indiener (handmatig)

.....

--	--

**5. Aanvullende informatie**

*De bevoegde ambtenaar van de gemeente onderzoekt of er voldoende redenen zijn tot schrapping van leegstandsbelasting en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na de ontvangst van de aanvraag.*

*De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing.*